

**INSTITUȚIA PRIMARULUI COMUNEI FRUMUȘANI**

Str. Principala nr.81, Sat Frumușani, Comuna Frumușani  
e-mail: [office@primaria-frumusani.ro](mailto:office@primaria-frumusani.ro)  
Telefon / Fax : 0242.516.012

---

**Nr.4005/30.08.2021**

**A N U N Ț**

**Primăria Comunei Frumușani, Județul Călărași organizează concurs de recrutare pentru ocuparea următoarelor posturi vacante, funcție publică în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Frumușani:**

- 1 post Consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional superior, în cadrul Compartimentului Achiziții și Investiții,
- Durata timpului de muncă este normală respectiv 8 ore /zi, 40 ore/săptămână.
- PROBA SCRISĂ se va desfășura în data de 30.09.2021 orele 10.00 la sediul Primăriei Comunei Frumușani, jud. Călărași
- PROBA INTERVIULUI se va desfășura în data de 04.10.2021 orele 10.00 la sediul Primăriei Comunei Frumușani, jud. Călărași
- PERIOADA DE DEPUȘTERE A DOSARELOR CANDIDAȚILOR: din 30.08.2021 până 20.09.2021 orele 14.00
- PERIOADA DE SELECTIE A DOSARELOR: 21.09.2021 – 27.09.2021

**Condițiile de participare la concurs:**

Candidații trebuie să îndeplinească cumulativ, condițiile prevăzute la art.465 coroborate cu dispozițiile art.468 alin.1) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ:

- pentru Compartimentului Achiziții și Investiții - studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență sau echivalenta în domeniile inginerie civilă sau economic;
- vechime de minim 7 ani în specialitatea studiilor.

Concursul se organizează la sediul Primăriei Comunei Frumușani, jud. Călărași,

Date de contact: Secretar General UAT Frumușani Bonciu-Zanfirachi Marius, tel/fax 0242.516.012, e-mail: [office@primaria-frumusani.ro](mailto:office@primaria-frumusani.ro),

**CONDIȚII GENERALE DE ÎNSCRIERE LA CONCURS:**

- Au cetățenie română, cetățenia altor state membre ale UE sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România.
- Cunoșc limba română scris și vorbit.
- Au vârsta minimă reglementată de prevederile legale.
- Au capacitate deplină de exercițiu.

- Au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează.
- Îndeplinesc condițiile de studii și vechime sau alte condiții specifice potrivit postului scos la concurs
- Nu a fost condamnat/ă definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea

### **CRITERII DE EVALUARE PENTRU INTERVIU:**

- abilități de comunicare;
- capacitate de analiza și sinteză;
- abilitățile impuse de funcție;
- motivația candidatului
- comportamentul în situații de criză
- 

### **CONDIȚII SPECIALE DOSAR ÎNSCRIERE CONCURS**

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta până la data de 20.09.2021, ora 14,00, la secretariatul Primăriei Com. Frumușani, un dosar care va conține următoarele documente :

- opis (2 exemplare, unul rămâne la dosar altul la candidat);
- cerere pentru participare la concurs;
- curriculum vitae Europass;
- copie adeverința/diploma absolvire studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență sau echivalenta în domeniul inginerie civilă sau economic;
- documente de referință care să ateste vechimea în specialitatea studiilor: minim 7 ani;
- cetățean român, cu domiciliul în România;
- copie xerox carte de identitate (sau buletin) în termen de valabilitate;
- fișă medicală/adeverință/ scrisoare medicală care să ateste starea de sănătate eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- cazier judiciar;
- copie carte de muncă/adeverință vechime în munca;
- alte documente relevante pentru desfășurarea concursului

### **BIBLIOGRAFIE**

1. Constituția României, republicată;
2. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de

servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare;

9. LEGEA nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții – Republicata, cu modificările și completările ulterioare;
10. HOTĂRÂRE nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare;

- *Candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografia stabilită în vederea susținerii concursului inclusiv republicările, modificările și completările acestora.*

#### **TEMATICĂ:**

1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, principii aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici; statutul funcționarilor publici;

2. Reglementări privind prevenirea și combaterea tuturor formelor de discriminare, egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați;

3. Constituția României - Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale; Autoritățile publice;

4. Reglementări privind achizițiile publice, achizițiile sectoriale și concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;

5. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare;

6. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții – Republicata, cu modificările și completările ulterioare;

Hotărâre nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare;

Concursul consta în trei etape:

- Selectarea dosarelor de înscriere în teren de cinci zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a acestora.
- Proba scrisă.
- Interviu.

**PRIMAR  
BĂLAN FLORICĂ**

---